

## TAPATURMA-ASIOIDEN MUUTOKSENHAKULAUTAKUNTA

### TIETOSUOJASELOSTE

EU:n tietosuoja-asetus,

artikla 13, 14 ja 30

Laatimispäivä 25.5.2018

Päivitetty 23.8.2021

<b>1. Rekisterinpitäjä</b>	Nimi: Tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunta Osoite: PL 10, 00581 Helsinki Muut yhteystiedot: puhelin 09 228 5050 sähköposti: tl(at)tapaturmalautakunta.fi
<b>2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa, tietosuojavastaava</b>	Nimi: Heta Ojanperä Osoite: PL 10, 00581 Helsinki Muut yhteystiedot: puhelin 09 228 50523 sähköposti: heta.ojanpera(at)tapaturmalautakunta.fi
<b>3. Rekisterin nimi</b>	Ratkaisutoiminnan rekisteri
<b>4. Henkilötietojen käsitte- lyn tarkoitus ja oikeus- perusta</b>	Henkilötietojen käsittely pohjautuu laissa (laki tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunnasta 1316/2010) säädetyn velvoitteen hoitamiseen. Muutoksenhakulautakunta on ensimmäisen asteen muutoksenhakuelin, joka käsittelee työtapaturma- ja ammattitautilainsäädännön ja muun lakisääteisen tapaturmavakuutuksen piiriin kuuluvia valitusasioita. Tämä laissa säädetty tehtävä tarkoittaa, että henkilötietojen käsittely on tarpeen myös lautakunnalle kuuluvan julkisen vallan käyttämiseksi.  Ratkaisutoiminnan rekisterin tietojen käsittelyn tarkoituksena on vireillä olevien valitusasioiden sekä ratkaistujen asioiden käsittely.
<b>5. Rekisteröityjen ryhmät, henkilötietoryhmät</b>	Rekisteri pitää sisällään seuraavien tahojen henkilötietoja: <ul style="list-style-type: none"><li>– muutoksenhakijat</li><li>– muutoksenhakijoiden asiamiehet ja edunvalvojat</li><li>– vakuutusyhtiöiden käsittelijät</li><li>– asiaa lautakunnassa käsitelleet henkilöt</li><li>– päätöksentekoon osallistuneet jäsenet</li></ul> Ratkaisutoiminnan rekisterin henkilötietoryhmät (tiedot asianosaisjulkisia): <ul style="list-style-type: none"><li>– asianumero</li><li>– vahingoittuneen nimi, henkilötunnus ja yhteystiedot</li><li>– muutoksenhakijan nimi ja yhteystiedot</li><li>– mahdollisen asiamiehen tai edunvalvojan nimi ja yhteystiedot</li><li>– valitusasiakirjoista mahdollisesti ilmenevät terveyttä ja ansioita koskevat tiedot</li></ul>

	<p>– julkisuuslain 24 §:ssä tarkoitetut mahdolliset muut tiedot, jotka sisältyvät valitusasiakirjoihin</p>
<p><b>6.</b> <b>Säännönmukaiset tietolähteet. Jos tietoja ei kerätä suoraan rekisteröidyltä itseltään, kaikki tietojen alkupe- räästä käytettävissä olevat tiedot.</b></p>	<p>Tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakuntaan saapuneet valitukset, niihin liittyvät asiakirjat ja lisäselvitykset. Nämä asiakirjat saadaan muutoksenhakijan vakuutuslaitoksesta. Lisäksi tietoja voidaan pyytää työtapaturma- ja ammattitautilain 252 §:ssä mainituilta tahoilta. Jos muutoksenhakijaa koskevia tietoja pyydetään näiltä tahoilta, asiasta lähetetään kirjallinen tieto muutoksenhakijalle ja mahdolliselle asiamiehelle.</p> <p>Lisäksi tietoja voidaan saada suoraan muutoksenhakijalta.</p>
<p><b>7.</b> <b>Henkilötietojen vastaanottajien ryhmät, joille henkilötietoja on luovutettu tai luovutetaan</b></p>	<p>Tietoja luovutetaan asianosaiselle. Muilta edellytetään asianosaisen antamaa valtakirjaa.</p> <p>Rekisterin henkilötietoja voivat käsitellä ulkopuoliset asiantuntijat, kun lautakunta pyytää vireillä olevassa valitusasiassa asiantuntijan lausuntoa. Asiantuntijalausunnon pyytämiseen oikeuttaa laki oikeudenkäynnistä hallintoasioissa 43 §.</p> <p>Päätös voidaan tarvittaessa toimittaa kääntäjälle.</p>
<p><b>8.</b> <b>Kolmannet maat ja kansainväliset järjestöt, joihin tietoja siirretään tai tieto siitä, ettei henkilötietoja siirretä kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin</b></p> <p><b>Asianmukaisia suojatoimia koskeva dokumentaatio, jos henkilötietoja siirretään kolmansiin maihin tai kansainvälisiin järjestöihin tietosuoja-asetuksen 49 artiklan 1 kohdan toisessa alakohdassa tarkoitetulla siirrolla</b></p>	<p>Tietoja ei siirretä kolmansiin maihin tai kansainvälisille järjestöille.</p>
<p><b>9.</b> <b>Rekisterin suojauksen periaatteet, tekniset ja organisatoriset toimenpiteet.</b></p>	<p>Kaikkia rekisterin aineistoa käsitteleviä henkilöitä sitoo vaitiolovelvollisuus. Henkilötietojen käsittelijöillä on ohjeet henkilötietojen turvallisesta käsittelystä.</p>

	<p><u>A) Paperinen aineisto</u> Paperinen aineisto säilytetään lukituissa tiloissa, joihin on pääsy ainoastaan lautakunnan henkilöstöllä ja jäsenillä. Lautakunnan toimitiloissa on käytössä kulunvalvonta ja hälytykset.</p> <p><u>B) Sähköinen aineisto</u> Rekisterin tietoihin on pääsy ainoastaan niillä, jotka ovat kirjautuneet asianhallintajärjestelmään henkilökohtaisella käyttäjätunnuksella ja salasanalla (kaksivaiheinen tunnistautuminen). Työasemilla on käytössä kiintolevyn salausohjelma BitLocker. Materiaalien sähköiseen lähettämiseen käytetään tietoturvalleksi määriteltyjä ratkaisuja, kuten salattua sähköpostia.</p>
<p><b>10.</b> <b>Henkilötietojen säilytysaika tai kriteerit sille, miten säilytysaika määräytyy</b></p>	<p>Muutoksenhakuasiaan liittyvät muistiot ja päätös arkistoidaan lautakunnassa pysyvästi. Muut asiakirjat palautetaan arkistoitavaksi vakuutuslaitokseen.</p>
<p><b>11.</b> <b>Rekisteröidyn oikeudet sekä niiden käyttäminen</b></p>	<p><u>A) oikeus saada pääsy tietoihin</u> Rekisteröidyllä on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia henkilötietoja rekistereihin on tallennettu. Hänellä on oikeus pyytää jäljennöstä omista tiedoistaan. Allekirjoitettu pyyntö on lähetettävä lautakuntaan kirjallisesti joko sähköisesti osoitteeseen tl(at)tapaturmalautakunta.fi tai postitse osoitteeseen PL 10, 00581 Helsinki. Pyyntö sisällöllä ei ole määrämuotoa. Tietopyyntöihin vastataan ilman aiheetonta viivytystä, viimeistään kuukauden kuluessa pyynnön vastaanottamisesta.</p> <p><u>B) oikeus tietojen oikaisemiseen</u> Rekisteröidyllä on oikeus vaatia, että lautakunta oikaisee häntä koskevat epätarkat ja virheelliset henkilötiedot tai täydentää puutteellisia henkilötietoja. Pyyntö tietojen oikaisusta tehdään kirjallisesti ja se lähetetään joko sähköisesti osoitteeseen tl(at)tapaturmalautakunta.fi tai postitse osoitteeseen PL 10, 00581 Helsinki. Pyyntö on allekirjoitettava.</p> <p><u>C) oikeus poistaa tiedot ("oikeus tulla unohdetuksi")</u> Oikeutta tulla unohdetuksi ei sovelleta, koska lautakunta käsittelee henkilötietoja lakisääteisen velvoitteen noudattamiseksi. Muutoksenhakulautakunta on ensimmäisen asteen muutoksenhakuelin, joka käsittelee työtapaturma- ja ammattitautilainsäädännön ja muun lakisääteisen tapaturmavakuutuksen piiriin kuuluvia valitusasioita. Tapaturma-asioiden muutoksenhakulautakunnan toiminta perustuu lakiin 1316/2010.</p> <p><u>D) oikeus siirtää tiedot järjestelmästä toiseen</u> Oikeutta tietojen siirtämisestä järjestelmästä toiseen ei sovelleta, koska henkilötietojen käsittely ei perustu suostumukseen tai sopimukseen.</p>

	<p><u>E) oikeus käsittelyn rajoittamiseen</u> Käsittelyä rajoitetaan rekisteröidyltä saadun kirjallisen ilmoituksen perusteella, jos käsittelyn jatkamiseksi ei ole rajoittamisen ylimenevää perustetta. Pyyntö käsittelyn rajoittamisesta tehdään kirjallisesti ja se lähetetään joko sähköisesti osoitteeseen tl(at)tapaturmalautakunta.fi tai postitse osoitteeseen PL 10, 00581 Helsinki. Pyyntö on allekirjoitettava. Pyyntöön on kirjattava, millä perusteella käsittelyn rajoittamista pyydetään ja mahdollisuuksien mukaan se, mihin asti käsittelyä pyydetään rajoittamaan.</p> <p><u>F) oikeus vastusta automaattista päätöksentekoa ja profilointia</u> Lautakunta ei suorita automaattista päätöksentekoa tai käytä henkilötietoja profilointiin tai suoramarkkinointiin.</p>
<b>12. Kielto-oikeus</b>	Oikeutta vastustaa käsittelyä ei sovelleta, koska lautakunta käsittelee rekisteröityjen henkilötietoja lakisääteisen veloitteen noudattamiseksi ja julkisen vallan käyttämiseksi.
<b>13. Onko henkilötietojen antaminen lakisääteinen tai sopimukseen perustuva vaatimus taikka sopimuksen tekemisen edellyttävä vaatimus, onko rekisteröidyn pakko toimittaa henkilötiedot ja tällaisten tietojen antamatta jättämisen seuraukset</b>	Jotta lautakunta pystyy suorittamaan laissa säädettyä (1316/2010) tehtäväänsä eli ratkaisemaan muutoksenhakuasian, on rekisteröidyn toimitettava tarvittavat tiedot. Valitusasiaa ei voida käsitellä ilman tarpeellisia henkilötietoja.
<b>14. Oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle</b>	Rekisteröidyllä on oikeus tehdä valitus valvontaviranomaiselle, jos rekisteröity katsoo, että häntä koskevien henkilötietojen käsittelyssä rikotaan EU:n tietosuojasetusta.